

ORIGEN DEL DOCUMENTO	UBICACIÓN DEL DOCUMENTO	FECHA DE EMISIÓN	FECHA DE REVISIÓN	No. DE REVISIÓN	CODIGO
GERENCIA DE RECURSOS MATERIALES JEFATURA DE ADQUISICIONES	GRM-09	01/11/09	01/11/09	00	JAD-PC-001

1. PROPÓSITO.

Definir los pasos a seguir para la adquisición de bienes y servicios.

2. ALCANCE.

El presente proceso es aplicable a todas las áreas del SITEUR en el trámite de adquisición de bienes y servicios.

3. POLÍTICAS.

Apegarse a las políticas del procedimiento respecto a la compra del bien o servicio a realizar.

4. RESPONSABILIDADES

- 4.1 Abastecer oportunamente en tiempo, calidad y especificaciones los bienes y servicios requeridos.
- 4.2 Asegurar la transparencia y ahorro en el manejo de los recursos.
- 4.3 Ampliar e impulsar la participación de los proveedores inscritos en el padrón.
- 4.4 Crear una cultura de planeación y programación en la adquisición de bienes y servicios.

5. INDICADORES DE MEDICIÓN

Los referidos en los procedimientos JAD-PR-001, JAD-PR-002, JAD-PR-003

6. RESUMEN DE MODIFICACIONES

REVISIÓN	FECHA	SECCIÓN	DESCRIPCIÓN
00	01/11/09	---	Emisión Inicial del Documento

7. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

- JAD-PR-001 Adquisiciones por fondo revolvente
- JAD-PR-002 Adquisiciones por Concurso por invitación restringida
- JAD-PR-003 Adquisiciones a través de Comité de adquisiciones

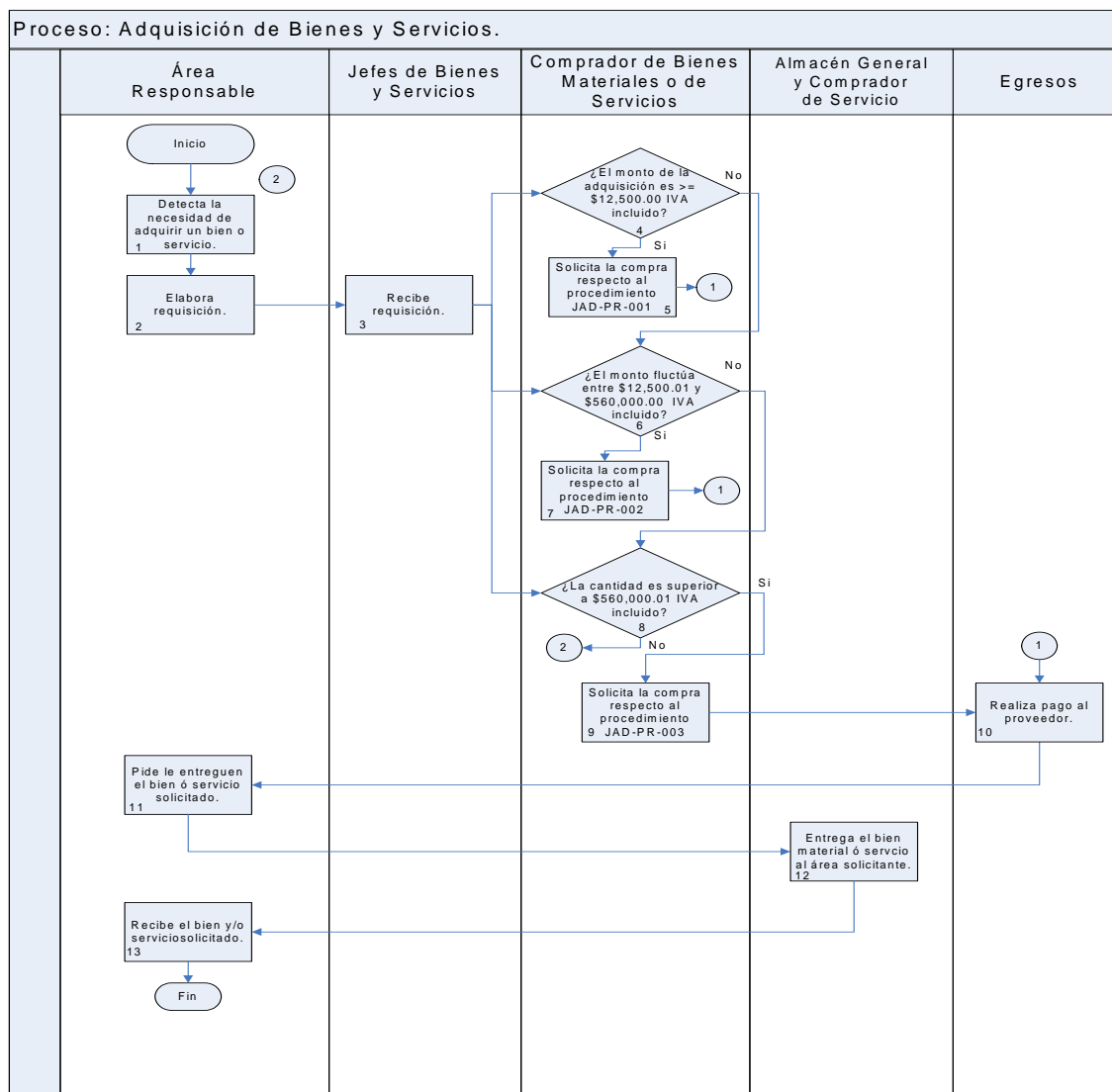
8. FORMATOS REQUERIDOS

Los requeridos en los procedimientos referenciados en el punto 6 de este mismo documento.

Elaborado por:	Aprobado por:	Autorizado por:
Gabriela Espinoza Castro Jefe de Adquisiciones	Lic. Ricardo Núñez Gómez Gerente de Recursos Materiales	Lic. Rodolfo Pérez Mercado Director de Administración

Toda impresión de este documento sin sello de "Documento Controlado" se considera como Copia No Controlada

ORIGEN DEL DOCUMENTO	UBICACIÓN DEL DOCUMENTO	FECHA DE EMISIÓN	FECHA DE REVISIÓN	No. DE REVISIÓN	CODIGO
GERENCIA DE RECURSOS MATERIALES JEFATURA DE ADQUISICIONES	GRM-09	01/11/09	01/11/09	00	JAD-PC-001

9. FLUJO GRAMA DEL PROCESO


Elaborado por:	Aprobado por:	Autorizado por:
Gabriela Espinoza Castro Jefe de Adquisiciones	Lic. Ricardo Núñez Gómez Gerente de Recursos Materiales	Lic. Rodolfo Pérez Mercado Director de Administración

Toda impresión de este documento sin sello de "Documento Controlado" se considera como Copia No Controlada